

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КИРОВА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 9 июня 2016 г. N 1731-п

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ
И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ
ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ,
ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, И ЛИЦАМИ,
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

В соответствии с [частью 7.1 статьи 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", руководствуясь [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 13.03.2013 N 207 "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности" администрация города Кирова постановляет:

1. Утвердить [Положение](#) о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности. Прилагается.

2. Признать утратившим силу [постановление](#) администрации города Кирова от 01.04.2013 N 1324-п "Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности".

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Кирова Щеголеву И.Г.

Глава администрации
города Кирова
А.В.ПЕРЕСКОКОВ

Утверждено
постановлением
администрации г. Кирова
от 9 июня 2016 г. N 1731-п

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПРОВЕРКЕ ДОСТОВЕРНОСТИ И ПОЛНОТЫ СВЕДЕНИЙ О ДОХОДАХ,
ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА,
ПРЕДСТАВЛЯЕМЫХ ГРАЖДАНАМИ, ПРЕТЕНДУЮЩИМИ НА ЗАМЕЩЕНИЕ
ДОЛЖНОСТЕЙ РУКОВОДИТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ,
И ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ЭТИ ДОЛЖНОСТИ**

Список изменяющих документов
(в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

1. Настоящим Положением о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, определяется порядок осуществления проверки достоверности и полноты представляемых в соответствии со [статьей 275](#) Трудового кодекса Российской Федерации и [статьей 8](#) Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, и лицами, замещающими эти должности, сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей.

2. Проверка осуществляется управлением муниципальной службы и кадров администрации города Кирова по решению главы администрации города Кирова.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

3. Основанием для осуществления проверки является информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

управлением муниципальной службы и кадров администрации города Кирова;

постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации иных общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями, а также региональных и местных отделений политических партий, межрегиональных, региональных и местных общественных объединений;

Общественной палатой Российской Федерации, Общественной палатой Кировской области;

средствами массовой информации.

(п. 3 в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

4. Информация анонимного характера не может служить основанием для проведения проверки.

5. Исключен. - [Постановление](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п.

6. Проверка проводится в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 календарных дней главой администрации города Кирова.

В отношении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, проверка проводится в срок, не превышающий 30 календарных дней

со дня принятия решения о ее проведении.

7. При осуществлении проверки управление муниципальной службы и кадров администрации города Кирова вправе:
(в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

направлять в установленном порядке запросы в федеральные государственные органы, государственные органы субъектов Российской Федерации, территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные объединения и иные организации в целях проверки достоверности и полноты сведений о доходах.

8. Управление муниципальной службы и кадров администрации города Кирова обеспечивает уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта и о результатах проверки - в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.

9. Департамент образования администрации города Кирова (далее - департамент образования) обеспечивает уведомление в письменной форме гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, подведомственного департаменту образования, о начале в отношении него проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта и о результатах проверки - в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.

10. Управление муниципальной службы и кадров администрации города Кирова обеспечивает уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении него проверки в течение 2 рабочих дней со дня принятия соответствующего правового акта и о результатах проверки - в течение 5 рабочих дней со дня ее окончания.
(в ред. [постановления](#) администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

11. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, гражданин, претендующий на замещение должности руководителя муниципального учреждения, вправе:

давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

12. В течение 5 рабочих дней с момента окончания проверки управление муниципальной службы и кадров администрации города Кирова представляет главе администрации города Кирова доклад о ее результатах. При этом в докладе должно содержаться одно из следующих предложений:

(в ред. постановления администрации г. Кирова от 10.09.2018 N 2382-п)

о назначении гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

об отказе гражданину, претендующему на должность руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

об отсутствии оснований для привлечения лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, к ответственности в соответствии с действующим законодательством;

о привлечении лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, к ответственности в соответствии с действующим законодательством;

о представлении материалов проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Кирова.

13. По результатам проверки глава администрации города Кирова принимает одно из следующих решений:

назначить гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

отказать гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;

применить к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, меры ответственности в соответствии с действующим законодательством;

представить материалы проверки в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов администрации города Кирова.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.
